

**GARIS PANDUAN BAGI KESEDIAAN OPERASI  
TAHAP 1**

**FASILITI SUKAN DALAM DEWAN**

**Kementerian Kebudayaan, Belia dan Sukan**

**16 Mei 2020**

## **GARIS PANDUAN BAGI KESEDIAAN TAHAP 1 : FASILITI SUKAN DALAM DEWAN**

Langkah-langkah Kesediaan Operasi Tahap 1 Fasiliti Sukan Dalam Dewan yang digariskan di dalam dokumen ini akan dilaksanakan bermula pada hari Sabtu, 16 Mei 2020 sehingga satu tarikh yang akan dimaklumkan kemudian. Langkah-langkah ini akan dikenakan kepada semua Fasiliti Sukan Dalam Dewan di Negara Brunei Darussalam.

**Berikut adalah garis panduan utama bagi Kesediaan Operasi Tahap 1 Fasiliti Sukan Dalam Dewan. Perincian lanjut digariskan dalam Lampiran A.**

- Dibenarkan beroperasi.
- Menghadkan kapasiti kepada 30% daripada kapasiti biasa dalam satu masa.
- Dibukakan untuk seorang pemain dalam satu masa.
- Hanya dibenarkan sukan secara persendirian.
- Menghadkan masa kepada 1 jam sehari bagi setiap orang.
- Aktiviti yang memerlukan kontak atau berkongsi peralatan adalah ditegah.
- Menjaga kebersihan diri.
- Menjaga penjarakan sosial sekurang-kurangnya 2 meter hendaklah dipatuhi sepanjang masa.
- Individu yang mengalami simptom dan berisiko tinggi tidak dibenarkan masuk.
- Memastikan garis panduan penjarakan sosial, termasuk garis panduan tertentu dikeluarkan oleh pihak berkuasa yang berkenaan.

Penggunaan Fasilitas Sukan Dalam Dewan hendaklah mematuhi peraturan kerajaan. Bagi kesediaan operasi tahap 1, langkah-langkah berikut hendaklah dilaksanakan.

**1. TANGGUNGJAWAB PENGGUNAAN FASILITI SUKAN DALAM DEWAN DIBAHAGIKAN KEPADA TIGA ASPEK: GARIS PANDUAN UMUM, TEMPAHAN AND PERATURAN FASILITI SUKAN DALAM DEWAN**

a. Garis Panduan Umum.

1. Fasilitas Sukan Dalam Dewan hanya dibenarkan beroperasi pada kadar kapasiti 30% dalam satu masa.
2. Kafeteria, Restaurant atau Kantin dibenarkan beroperasi pada kadar kapasiti 30% dalam satu masa.
3. Membuat pendaftaran dan rekod yang sewajarnya di pintu masuk bagi tujuan pengesanan kontak, jika diperlukan. (Setiap fasiliti perlu mendaftar melalui aplikasi *healthinfo* di laman sesawang [www.healthinfo.gov.bn/register](http://www.healthinfo.gov.bn/register) untuk penjanaan QR code bagi pendaftaran pengguna).
4. Menghadkan masa kepada satu (1) jam sehari bagi setiap orang.
5. Hanya dibenarkan sukan secara persendirian.
6. Aktiviti yang memerlukan kontak atau berkongsi peralatan adalah ditegah.
7. Membersihkan dan mensanitasi peralatan Fasilitas Sukan Dalam Dewan sebelum dan selepas digunakan.
8. Pengguna hendaklah membawa tuala dan botol air sendiri.
9. Pemeriksaan suhu badan hendaklah dilakukan dan sanitasi tangan disediakan di pintu masuk dan tempat-tempat yang bersesuaian.
10. Individu yang mengalami simptom dan berisiko tinggi tidak dibenarkan masuk.
11. Menjaga kebersihan diri sepanjang masa.
12. Penjarakan sosial sekurang-kurangnya 2 meter hendaklah dilakukan sepanjang masa.

13. Mengelakkan sebarang kontak fizikal.
14. Kemudahan *Locker room* Fasiliti Sukan Dalam Dewan adalah ditutup.
15. Papan tanda dan poster langkah-langkah pencegahan COVID-19 hendaklah dipaparkan.
16. Untuk maklumat lanjut mengenai COVID-19, orang ramai bolehlah menghubungi Talian Nasihat Kesihatan 148.

b. Tempahan.

1. Fasiliti sukan Dalam Dewan hendaklah menyelenggara sistem tempahan dan jadual masa bagi memastikan keselamatan kakitangan dan pengguna.
2. Jumlah maksimum pengguna setiap jam hendaklah ditentukan oleh pihak Fasiliti Sukan Dalam Dewan dan mestilah mengikut peraturan yang ditetapkan bahawa had untuk beroperasi adalah pada kapasiti 30% dalam satu masa.
3. Jarak masa minima di antara tempahan seterusnya ialah 1 jam, tetapi jika jarak masa yang lebih lama diperlukan, ianya adalah tertakluk kepada pihak kelab atau fasiliti tersebut.

c. Peraturan Fasiliti Sukan Dalam Dewan.

1. Jumlah maksimum pengguna ditentukan oleh pihak Fasiliti Sukan Dalam Dewan Kafeteria, Restaurant atau Kantin dan mestilah mengikut peraturan yang ditetapkan bahawa had untuk beroperasi adalah pada kapasiti 30% dalam satu masa.
2. Tidak dibenarkan berkumpul sebelum atau selepas senaman di dalam atau di sekitar Fasiliti Sukan Dalam Dewan
3. Penggunaan tandas adalah dibenarkan dan perlu disanitasi setiap masa.
4. Pihak Fasiliti Sukan Dalam Dewan hendaklah terlebih dahulu memaklumkan pengguna tentang perlunya mematuhi penjarakan sosial semasa tiba di Fasiliti Sukan Dalam Dewan dan selepas selesai berlatih atau bersenam.
5. Pihak Fasiliti Sukan Dalam Dewan hendaklah menyediakan prosedur bagi memastikan keperluan penjarakan sosial dipatuhi di kawasan latihan atau senaman.
6. Pihak Fasiliti Sukan Dalam Dewan hendaklah menyediakan prosedur bagi memastikan peralatan gimnasium adalah selamat digunakan dan amalan sanitasi dilaksanakan.

7. Semua petugas Fasilitas Sukan Dalam Dewan hendaklah memakai *face mask* dan sarung tangan.
8. Semua peralatan hendaklah *disinfect* sebelum, selepas dan di antara tempahan berikutnya.
9. Pengguna digalakkan untuk membawa *disinfectant* sendiri sebagai perlindungan.
10. Memastikan Fasilitas Sukan Dalam Dewan mempunyai aliran udara yang baik.

## **2. TANGGUNGJAWAB PENGGUNA**

### **a. Pendaftaran.**

1. Pengguna hendaklah mengimbas QR code Fasilitas Sukan Dalam Dewan sebaik sahaja ketika tiba dan selesai bermain bagi tujuan pengesanan kontak jika diperlukan.

### **b. Latihan dan Senaman.**

1. Pengguna hendaklah memastikan mereka menjaga jarak sekurang-kurangnya 2 meter semasa berlatih atau bersenam.
2. Jika perlu, memakai sarung tangan bagi mengurangkan sentuhan dengan permukaan.
3. Memakai pakaian senaman yang bersesuaian untuk melindungi kulit awda.
4. Menggunakan peralatan persendirian.
5. Membawa *disinfectant* sendiri untuk perlindungan.
6. Jika menggunakan mat senaman, bentangkan tuala di atas mat awda.
7. Jangan menyentuh muka, mata, dan mulut tanpa membersihkan tangan.
8. Penjarakan sosial adalah penting dan pelanggan hendaklah meninggalkan fasiliti sukan dalaman dengan segera supaya tidak berlakunya perkumpulan di kawasan tersebut sehingga suatu masa yang akan dimaklumkan kemudian.